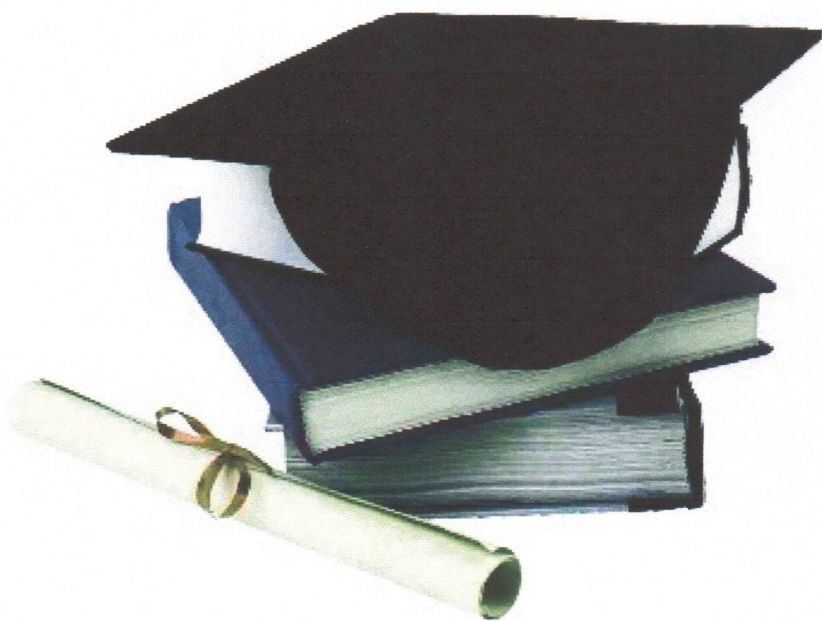


2020



**BUKU PANDUAN
PENYUSUNAN
LAPORAN TUGAS
AKHIR (LTA) TA.
2019/2020**



**POLTEKKES KEMENKES ACEH
JURUSAN KEBIDANAN
PRODI KEBIDANAN LANGSA**

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Program Diploma III Kebidanan merupakan pendidikan professional yang menuntut lulusannya kompeten melakukan tugas–tugasnya sesuai dengan peran yang diharapkan. Menurut Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia no.49 tahun 2014 Pasal 9 Ayat 2c, lulusan program Diploma Tiga wajib menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan bentuk pembelajarannya dapat berupa: kuliah, responsi dan tutorial, seminar, praktikum, dan praktik lapangan. Lulusan diploma III tidak diwajibkan menambah pembelajaran mengenai penelitian kecuali bagi program pendidikan Diploma Empat, Program Sarjana, Program Profesi, Program Magister, Program Magister Terapan, Program Spesialis, Program Doktor, dan Program Doktor Terapan, wajib ditambah bentuk pembelajaran berupa penelitian. pada pendidikan tahap akhir Diploma Tiga difokuskan pada penguasaan praktik profesional kebidanan dari tingkatan pencapaian kompetensi pemula sampai mandiri dan pembuatan laporan tugas akhir.

Laporan tugas akhir (LTA) merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa yang merupakan aplikasi ilmu di bidang kebidanan tentang pengelolaan asuhan kebidanan dengan menggunakan pendekatan manajemen kebidanan dimulai dari pengumpulan data, melakukan analisa data, merumuskan masalah melakukan penatalaksanaan dan evaluasi serta mendokumentasikan asuhan kebidanan yang telah diberikan dalam bentuk SOAP.

Laporan tugas akhir merupakan aplikasi ilmu di bidang kebidanan secara sistematis, dibuat sesuai dengan standar-standar keilmiah yang dipersyaratkan sebagaimana lazimnya karya-karya ilmiah lainnya, disajikan dalam bentuk, susunan dan cara penulisan yang didasarkan pada aturan-aturan tertentu, yang diikuti secara konsisten. Bentuk Laporan Tugas Akhir pada mahasiswa Program Stud D III Kebidanan adalah Studi Kasus yang diambil dari kasus *continuity of care* yang telah didapat pada semester V dengan bimbingan dosen. Studi kasus merupakan salah satu strategi penelitian untuk mengembangkan analisis

mendalam dengan pokok masalah “apa/apakah”, “bagaimana” atau mengapa” tentang satu kasus atau kasus majemuk dari phenomena kontemporer dengan pendekatan/metode penelitian kualitatif

Bentuk laporan tugas akhir mahasiswa merupakan studi kasus yang diambil dari kasus yang ditemukan pada saat pelaksanaan Praktik Kegawatdaruratan baik di rumah sakit, puskesmas maupun di tempat prakti mandiri bidan (BPM) dan pengambilan kasus disesuaikan pertimbangan antara lain bahwa kasus yang diangkat disesuaikan dengan mata kuliah yang diikuti/ditempuh dan bagi mahasiswa yang tidak mengambil mata kuliah Askeb tertentu tidak dapat memberi asuhan pada kasus tersebut.

Penulisan laporan tugas akhir disusun secara sistematis sesuai dengan standar keilmiahan yang persyaratkan dan disajikan dalam bentuk susunan dan cara penulisan yang didasarkan pada aturan-aturan tertentu yang diikuti secara konsistendibawah bimbingan atau pengarahan dosen pembimbing.

B. Tujuan

Tujuan diterbitkannya Buku Pedoman LTA ini adalah untuk memberikan arah bagi mahasiswa, dosen, dan pengelola Prodi D-III Kebidanan Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh dalam penyusunan laporan Tugas Akhir dalam bentuk tulisan ilmiah sebagai hasil pemberian asuhan kebidanan pada pasien sesuai kasus yang ditemukan.

BAB II

ACUAN PELAKSANAAN

A. PENGANTAR STUDI KASUS

1. Pengertian Studi Kasus

Studi kasus adalah salah satu metode penelitian dalam ilmu sosial. Dalam riset yang menggunakan metode ini, dilakukan dengan melakukan pemeriksaan longitudinal yang mendalam terhadap suatu keadaan atau kejadian yang disebut sebagai kasus dengan menggunakan cara-cara yang sistematis dalam melakukan pengamatan, pengumpulan data, analisis informasi dan pelaporan hasilnya.

Studi kasus merupakan salah satu strategi penelitian untuk mengembangkan analisis mendalam dengan pokok masalah “apa/apakah”, “bagaimana” atau mengapa” tentang satu kasus atau kasus majemuk dari phenomena kontemporer dengan pendekatan/metode penelitian kualitatif.

Dalam penggunaan studi kasus untuk memperoleh data bisa berasal dari berbagai sumber investigasi seperti dokumen, arsip, wawancara, observasi, artefak, sumber-sumber majemuk secara sistematis terhadap individu, kelompok, organisasi dan kegiatan (event).

2. Bentuk Studi Kasus

Studi kasus LTA adalah berupa laporan studi kasus pengelolaan asuhan kebidanan pada kasus-kasus yang ditemukan dan dikelola dengan menggunakan pendekatan manajemen kebidanan dimulai dari pengumpulan data, melakukan analisa data, merumuskan masalah melakukan penatalaksanaan dan evaluasi serta mendokumentasikan asuhan kebidanan yang telah diberikan dalam bentuk SOAP.

Bentuk laporan tugas akhir mahasiswa adalah berupa studi kasus komprehensif terhadap satu kasus yang ditemukan dan dikelola dengan baik pada saat melaksanakan Praktik Kegawatdaruratan di lahan praktik baik di rumah sakit, puskesmas dan Bidan praktik mandiri dengan menggunakan prinsip manajemen kebidanan.

Penulisan laporan kasus LTA dibuat secara ilmiah mulai dari Bab I – IV termasuk didalamnya SOAP yang disusun oleh mahasiswa menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah Bahasa Indonesia, untuk memenuhi kriteria-kriteria kualitas yang telah ditetapkan sesuai bidang keilmuan. Berikut ini disajikan beberapa contoh kasus yang dapat diambil mahasiswa dalam penyelesaian laporan tugas akhir antara lain meliputi Kehamilan normal, persalinan normal, Djj tidak normal, Abortus, Solutio Plasenta, Anemia, kehamilan letak lintang/bokong, KPD, Partus Prematur, Prolapsus Tali Pusat, Fasen laten lama, Kala II lama, Sisa Plasenta, Retensio Plasenta, Distosia bahu, Atonia Uteri, Infeksi Mammae, Pembengkakan Mammae, Presentasi Bokong, Hipertensi Kronik, Eklamsia, HAP, PPH, Bayi Asfiksia, Kehamilan Ganda, Partus Macet, IMS, Plasenta Previa, solutio plasenta, perawatan luka perenium normal, infeksi perenium, Pre Eklamsia ringan/berat, hipertensi dalam kehamilan, post Sectio caesarea dan KB (AKDR/AKBK)

B. Persyaratan

1. Syarat Pembimbing

Pembimbing adalah Dosen pada Prodi D-III Kebidanan Langsa dengan persyaratan adalah Pendidikan S-2 dengan latar belakang DIII Kebidanan

2. Syarat Ketua Dewan Penguji

Syarat Ketua Dewan Penguji adalah dosen Prodi D-III Kebidanan Langsa dengan latar Pendidikan S-2 dengan latar belakang DIII Kebidanan

3. Fungsi dan Tugas Pembimbing/Penguji

Fungsi pembimbing adalah sebagai pengarah, pendamping, fasilitator, supervisor, konselor, advisor dan penguji dalam proses penyusunan skripsi. Pembimbing utama dan pembimbing pendamping secara bersama-sama bertanggungjawab atas substansi materi, metode penyusunan skripsi, pelaksanaan di lapangan, teknis pembuatan, pembahasan, dan teknik penulisan yang benar atas skripsi yang

dibimbing. Peran sebagai pembimbing ini diperhitungkan sebagai Beban Kerja Dosen dalam penyusunan LTA mulai dari proposal, ujian, sampai dengan laporan akhir.

4. Syarat Pasien untuk LTA

Syarat pengambilan pasien LTA adalah pasien yang berdomisili di Kota Langsa :

- a. Langsa kota
- b. Langsa Barat
- c. Langsa Baro
- d. Langsa Lama
- e. Langsa timur

C. Hak dan Kewajiban Pembimbing

1. Hak Pembimbing LTA

- a. Bersedia sebagai pembimbing Memberi persetujuan tentang waktu pelaksanaan sidang proposal LTA dan sidang LTA.
- b. Menandatangani Proposal LTA, .

2. Kewajiban Pembimbing LTA

- a. Menyediakan waktu untuk bimbingan dan konsultasi dengan mahasiswa bimbingannya.
- b. Memantau perkembangan proses pelaksanaan penelitian hingga penyusunan laporan lengkap.
- c. Memberikan pertimbangan atau saran-saran dan menandatangani formulir bimbingan dan konsultasi proposal hingga laporan LTA sekurang-kurangnya 6 (enam) kali sebagai pembimbing.
- d. Menguji pada saat ujian proposal dan ujian LTA.
- e. Mencegah pelanggaran etika dalam penelitian dan penulisan LTA

D. Penguji LTA

Tim penguji sebanyak 3 orang, terdiri dari 1 (satu) orang pembimbing dan 2 (dua) orang dosen penguji yang ditetapkan dengan Surat Keputusan

Direktur. Penguji pada ujian proposal dan sidang adalah sama, namun demikian dimungkinkan adanya penggantian penguji dengan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan. Mekanisme penggantian penguji ditentukan dengan Surat Tugas Direktur atas usulan Program Studi/Jurusan.

E. Hak dan Kewajiban Mahasiswa

1. Prasyarat Mahasiswa

Mahasiswa dapat mengajukan pelaksanaan skripsi dengan memenuhi kriteria sebagai berikut :

- a. Sudah lulus semua mata kuliah dengan IPK minimal 3.00.
- b. Sudah lulus Penilaian Praktek Kompetensi (PPK) I.
- c. Sudah menyelesaikan administrasi pendidikan semester II.
- d. Harus sudah terprogram/tertulis dalam Kartu Rencana Studi (KRS).

2. Hak Mahasiswa

- a. Mendapatkan waktu dan tempat yang cukup untuk konsultasi dengan dosen pembimbing.
- b. Mendapatkan pertimbangan dan saran-saran, serta mendapatkan tandatangan pembimbing pada konsultasi proposal LTA, laporan LTA.
- c. Mendapatkan pemantauan perkembangan proses pelaksanaan di lapangan hingga penyusunan naskah lengkap.

3. Kewajiban Mahasiswa

- a. Menjaga moral dan menghindarkan diri dari pelanggaran etika.
- b. Mempertimbangkan saran dan masukan pembimbing.
- c. Memperoleh bimbingan Proposal dan hasil LTA sekurang-kurangnya 6 (enam) kali dari masing-masing pembimbing dan menandatangani formulir konsultasi proposal dan laporan LTA.
- d. Menyusun proposal, melaksanakan asuhan, menulis laporan lengkap.
- e. Menyerahkan laporan kepada akademik sesudah selesai.

F. Ujian Proposal dan Ujian Sidang

1. Ujian Proposal/sidang

Proposal diuji oleh 3 (tiga) orang, terdiri dari 2 (dua) orang pembimbing sekaligus tim penguji dan 1 (satu) orang Ketua Dewan Penguji (KDP). Ujian Proposal LTA dapat dilaksanakan apabila telah memenuhi persyaratan ujian yang ditetapkan oleh Prodi. Ujian proposal bersifat terbuka dan bertujuan untuk mendapatkan saran, masukan dan pertimbangan dari mahasiswa lain maupun penguji. Ujian proposal dilaksanakan selama 60 – 90 menit.

2. Berita Acara

Pelaksanaan Ujian proposal dan Ujian skripsi didokumentasikan dalam bentuk Berita Acara Pelaksanaan Ujian. Jumlah eksemplar Berita Acara digandakan atau dibuat sesuai kebutuhan.

4. Ketua Dewan Penguji

Ketua Dewan Penguji (KDP) adalah dosen yang memimpin jalannya ujian LTA selain pembimbing yang ditetapkan dengan SK Direktur.

5. Anggota penguji

Anggota penguji adalah pembimbing atau penguji lain sesuai bidang ilmu yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Direktur.

G. Penilaian Ujian

Penilaian ujian proposal LTA dan Sidang meliputi poin-poin yang telah ditetapkan dalam formulir penilaian ujian. Penilaiannya menggunakan rentang nilai absolut dan huruf mutu yang dikonversi kedalam angka mutu sebagaimana diatur dalam Panduan Akademik Poltekkes Kemenkes Aceh.

1. Hasil ujian

Hasil ujian Proposal LTA dapat dikategorikan sebagai berikut:

- a. Dapat dilanjutkan dengan penelitian atau penyusunan LTA, tanpa perbaikan.

b. Dapat dilanjutkan pemberian Asuhan.

Hasil ujian skripsi dapat dikategorikan sebagai berikut :

- a. Lulus tanpa perbaikan.
- b. Lulus dengan perbaikan maksimal sejumlah hari tertentu.
- c. Tidak lulus dan mengulang ujian tanpa melakukan penelitian kembali, selambat-lambatnya sejumlah hari tertentu atau tanggal.

2. Skor Penilaian

Penilaian LTA ditetapkan dengan Huruf Mutu atau Lambang yang merupakan konversi dari nilai absolut dapat berpedoman nilai absolut dan angka mutu seperti Tabel 1 di bawah ini:

Tabel 1. Penilaian Absolut, Huruf Mutu dan Angka Mutu

NO	NILAI ABSOLUT	HURUF MUTU / NILAI LAMBANG	ANGKA MUTU
1	79 – 100	A	3,51 – 3,74
2	74 – 78	A/B	3,24 – 3,50
3	68 – 73	B	2,75 – 3,23
4	62 – 67	B/C	2,26 – 2,74
5	56 – 61	C	2,00 – 2,25
6	41 – 55	D	1,00 – 1,99
7	0 – 40	E	0,00 – 0,99

Keterangan :

Batas Lulus minimal : B (2,75)

Selisih nilai antar penguji adalah 10 nilai absolut. Jika lebih dari 10 maka dilakukan diskusi oleh Tim penguji untuk mendapatkan kesepakatan

BAB III

PENULISAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Penulisan laporan tugas akhir di lingkungan merupakan salah satu faktor penting yang perlu mendapat perhatian agar sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Berikut ini beberapa ketentuan penulisan yang memuat hal-hal yang mengatur tentang kertas, ketentuan pengetikan, penomoran halaman, sistematika usulan proposal dan laporan tugas akhir.

A. Ketentuan Kertas

Spesifikasi kertas yang digunakan:

1. Jenis : HVS
2. Warna : Putih Polos
3. Berat : 80 gram
4. Ukuran : A4 (21,5 cm x 29,7 cm)

B. Ketentuan Pengetikan

Ketentuan pengetikan adalah sebagai berikut:

1. Pencetakan dilakukan pada satu sisi kertas (*single side*).
2. Posisi penempatan teks pada tepi kertas
 - a) Batas kiri : 4 cm dari tepi kertas
 - b) Batas kanan : 3 cm dari tepi kertas
 - c) Batas atas : 4 cm dari tepi kertas
 - d) Batas bawah : 3 cm dari tepi kertas
3. Huruf menggunakan jenis huruf Times New Roman 12, sub judul BAB font 12 cetak tebal, judul bab font 12 cetak tebal capital dan diketik rapi (rata kiri-kanan – justify).
4. Jarak antar baris 2 spasi, kecuali untuk kutipan langsung, judul dan isi tabel, gambar, daftar pustaka diketik 1 spasi.
5. Huruf yang tercetak dari *printer* harus berwarna hitam pekat dan seragam.

C. Penomoran Halaman dan Penomoran Tinjauan Pustaka

1. Penomoran Halaman

Penomoran halaman tidak diberi imbuhan apa pun. Jenis nomor halaman ada dua macam, yaitu angka romawi kecil dan angka latin.

a. Angka Romawi Kecil

Digunakan untuk bagian awal tugas akhir, kecuali Halaman Sampul. Letak : tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas. Contoh : i, ii, iii, dst. Khusus untuk Halaman Judul, penomorannya tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan.

b. Angka Latin

Digunakan untuk bagian isi dan bagian akhir skripsi. Letak : tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas.

D. Sistematika Usulan Proposal LTA

Usulan LTA terdiri atas bagian awal, bagian utama dan bagian akhir.

1. Bagian awal mencakup

- a. Halaman Judul memuat: Judul Laporan, maksud usulan LTA, lambing Poltekkes Kemenkes Aceh

2. Bagian Utama

3. Bagian Akhir

4. Halaman Sampul Proposal skripsi terbuat dari buffalo hard cover.

2. Warna sampul sebagai berikut :

Warna Sampul berwarna hijau, semua huruf dicetak dengan tinta kuning emas dengan spasi tunggal (*line spacing= single*) dan ukuran sesuai dengan contoh di Lampiran 1.

3. Ketentuan Halaman Sampul :

Diketik simetris di tengah (*center*). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun. Dengan urutan sebagai berikut :

PROPOSAL (ukuran : 14 Times New Roman)

Judul (ukuran : 14 Times New Roman)

Logo Poltekkes Kemenkes Aceh dengan diameter 5,5 dicetak dengan warna Poltekkes Kemenkes Aceh.

Nama

NIM

Program Studi RPL Kebidanan

Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh

Tahun (tahun disahkannya Skripsi dan dituliskan dalam angka dengan format 4 digit)

- Informasi yang dicantumkan pada punggung halaman sampul adalah: jenis tugas akhir (Proposal LTA dan judul). Informasi yang dicantumkan seluruhnya menggunakan huruf besar, dengan jenis huruf *Times New Roman* 14 poin, dan ditulis di tengah punggung halaman sampul (*center alignment*).
- Halaman sampul muka tidak boleh diberi siku besi pada ujung-ujungnya.

E. Halaman Judul

Halaman Judul Proposal LTA, secara umum adalah sebagai berikut:

- Format Halaman Judul sama dengan Halaman Sampul, hanya ada penambahan keterangan tujuan disusunnya Proposal LTAi, contoh :*Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Kebidanan di Prodi DIII Kebidanan Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh* (ukuran : 12 Times New Roman).
- Semua huruf ditulis dengan spasi tunggal (*line spacing = single*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada lampiran 2.
- Judul harus jelas dan ringkas, berjumlah maksimal 20 kata.

F. Halaman Pernyataan Orisinalitas

Halaman Pernyataan Orisinalitas ditulis dengan spasi ganda (*line spacing = double*), tipe *Times New Roman* 12 poin dengan posisi di tengah-tengah halaman (*center alignment*) sesuai dengan contoh pada Lampiran 3.

G. Halaman Pengesahan

Halaman Pengesahan Proposal skripsi ditulis dengan spasi tunggal (*line spacing= single*), tipe *Times New Roman* 12 poin sesuai dengan contoh pada Lampiran 4.

H. Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih

Halaman Kata Pengantar atau Ucapan Terima Kasih, secara umum, adalah sebagai berikut:

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi 1,5 (*linespacing = 1.5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 5.
2. Judul Kata Pengantar atau Ucapan Terima Kasih ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar.
3. Urutan pihak-pihak yang diberi ucapan terima kasih dimulai dari pihak luar, lalu keluarga atau teman.
4. Jarak antara judul dan isi Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih adalah 2 spasi.

I. Daftar Isi

Halaman Daftar Isi Proposal skripsi secara umum adalah sebagai berikut :

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi tunggal (*linespacing = single*).
2. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital). Contoh Daftar Isi dapat dilihat pada Lampiran 8.
3. Jarak antara judul dengan isi Daftar Isi adalah 3 spasi.

J. Daftar Tabel, Daftar Gambar, dan Daftar Lain

Ketentuan penulisan Daftar Gambar secara umum adalah sebagai berikut:

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dalam spasi tunggal (*linespacing = single*) sesuai dengan contoh pada Lampiran 9.
2. Khusus untuk judul Daftar Gambar ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital).

K. Isi Proposal

1. Bagian Awal

Bagian awal terdiri dari :

a. Halaman sampul

Sebagai halaman terdepan yang pertama terbaca dari suatu karya ilmiah, Halaman Sampul harus dapat memberikan informasi singkat, jelas dan tidak bermakna ganda (ambigu) kepada pembaca tentang karya ilmiah tersebut yang berupa judul, jenis karya ilmiah, identitas penulis, institusi, dan tahun pengesahan. Contoh Halaman Sampul dapat dilihat pada Lampiran 1.

b. Halaman judul

Secara umum informasi yang diberikan pada Halaman Judul sama dengan Halaman Sampul, tetapi pada Halaman Judul, dicantumkan informasi tambahan, yaitu untuk tujuan dan dalam rangka apa karya ilmiah dibuat. Contoh Halaman Judul dapat dilihat pada Lampiran 2.

c. Halaman pengesahan

Halaman Pengesahan berfungsi untuk pernyataan menjamin keabsahan karya ilmiah atau tentang penerimaannya, oleh institusi penulis. Contoh Halaman Pengesahan dapat dilihat pada Lampiran 4.

e. Kata pengantar

Halaman Kata Pengantar memuat pengantar singkat atas Halaman Ucapan Terima Kasih memuat ucapan terima kasih atau penghargaan kepada berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan tugas akhir. Sebaiknya, ucapan terima kasih atau penghargaan tersebut juga mencantumkan bantuan yang mereka berikan, misalnya bantuan dalam memperoleh masukan, data, sumber informasi, serta bantuan dalam menyelesaikan tugas akhir. Contoh Kata Pengantar dapat dilihat pada Lampiran 5.

g. Daftar Isi

Daftar Isi memuat semua bagian tulisan beserta nomor halaman masing-masing, yang ditulis sama dengan isi yang bersangkutan. Biasanya, agar daftar isi ringkas dan jelas, subbab derajat ke dua dan ke tiga boleh tidak ditulis. Contoh dapat dilihat pada Lampiran 8.

- h. Daftar Tabel (jika diperlukan)
- i. Daftar Gambar (jika diperlukan)
- j. Daftar Rumus (jika diperlukan)
- k. Daftar Notasi (jika diperlukan)
- l. Daftar Lain (jika diperlukan)
- m. Daftar Lampiran (jika diperlukan)

Daftar tabel, gambar, dan daftar lain digunakan untuk memuat nama tabel, gambar, dan sebagainya yang ada dalam tugas akhir. Penulisan nama tabel, gambar, dan sebagainya menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*). Contoh dapat dilihat pada Lampiran 9–11.

2. Bagian Isi

Isi Proposal skripsi disampaikan dalam sejumlah BAB, yaitu Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian.

3. Bagian Akhir

Bagian ini terdiri dari:

a. Daftar Referensi

Daftar Referensi merupakan daftar bacaan yang menjadi sumber, atau referensi atau acuan dan dasar penulisan tugas akhir. Daftar referensi ini dapat berisi buku, artikel jurnal, majalah, atau surat kabar, wawancara, dan sebagainya. Dianjurkan agar 70% referensi yang digunakan merupakan terbitan terbaru (maksimal 10 tahun terakhir).

b. Lampiran (jika ada)

Lampiran merupakan data atau pelengkap.

c. Jadwal Praktek

Jadwal penelitian merupakan tahap-tahap praktek dan rincian waktu tiap tahap kegiatan. Jadwal dibuat dalam matrik dan membentang (landscape).

BAB IV PENULISAN LAPORAN

Penulisan merupakan faktor penting untuk LTA yang berkualitas. Beberapa ketentuan penulisan memuat hal-hal yang mengatur tentang Kertas, Pengetikan, Penomoran halaman, Halaman sampul, Halaman judul, , Kata pengantar/ucapan terima kasih,

A. Ketentuan Kertas

Spesifikasi kertas yang digunakan:

1. Jenis : HVS
2. Warna : Putih Polos
3. Berat : 80 gram
4. Ukuran : A4 (21,5 cm x 29,7 cm)

B. Ketentuan Pengetikan

Ketentuan pengetikan adalah sebagai berikut:

1. Pencetakan dilakukan pada satu sisi kertas (*single side*).
2. Posisi penempatan teks pada tepi kertas
 - a) Batas atas : 4 cm dari tepi kertas
 - b) Batas kiri : 4 cm (termasuk 1 cm untuk penjilidan) dari tepi kertas
 - c) Batas bawah : 3 cm dari tepi kertas
 - d) Batas kanan : 3 cm dari tepi kertas
3. Huruf menggunakan jenis huruf *Times New Roman font 12*, sub judul bab font 12 cetak tebal, judul bab font 12 cetak tebal kapital, dan diketik rapi (rata kiri kanan – justify).
4. Jarak antar baris 2 spasi, kecuali untuk abstrak, kutipan langsung, judul dan isi tabel, gambar, daftar pustaka diketik 1 spasi
5. Huruf yang tercetak dari *printer* harus berwarna hitam.

C. Penomoran Halaman

Penomoran halaman tidak diberi imbuhan apa pun. Jenis nomor halaman ada duamacam, yaitu angka romawi kecil dan angka latin.

1. Angka Romawi Kecil

Digunakan untuk bagian awal Tugas Akhir (TA) (lihat butir 2.1),kecuali Halaman Sampul.Letak : tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas.

Khusus untuk Halaman Judul, penomorannya tidak ditulis tetapi tetap diperhitungkan.

2. Angka Latin

Digunakan untuk bagian isi dan bagian akhir skripsi.

Letak : tengah 2,5 cm dari tepi bawah kertas.

D. Halaman Sampul

Halaman Sampul skripsi secara umum, mempunyai karakteristik sebagai berikut:

1. Halaman Sampul LTA terbuat dari buffalo hard cover.
2. Sampul dicetak dengan warna Semua huruf dicetak dengan tinta kuning emas dengan spasi tunggal (*line spacing= single*) dan ukuran sesuai dengan contoh di Lampiran 1.
3. Ketentuan Halaman Sampul :

Diketik simetris di tengah (*center*). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun. Dengan urutan sebagai berikut :

LTA(ukuran : 14 Times New Roman)

Judul (ukuran : 14 Times New Roman)

Logo Poltekkes Kemenkes Aceh dengan diameter 5,5 dicetak dengan warna Poltekkes Kemenkes Aceh.

Nama

NIM

Program Studi Diploma III Kebidanan

Tahun (tahun disahkannya LTA dan dituliskan dalam angka dengan format 4 digit)

4. Informasi yang dicantumkan pada punggung halaman sampul adalah: jenis tugas akhir, dan judul LTA. Informasi yang dicantumkan seluruhnya menggunakan huruf besar, dengan jenis huruf *Times New Roman* 12 poin, dan ditulis di tengah punggung halaman sampul (*center alignment*).
5. Halaman sampul muka tidak boleh diberi siku besi pada ujung-ujungnya.

E. Halaman Judul

Halaman Judul skripsi, secara umum, adalah sebagai berikut

1. Format Halaman Judul sama dengan Halaman Sampul, hanya ada penambahan keterangan tujuan disusunnya LTA. Contoh :*Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Kebidanan di Prodi D-III Kebidanan Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh*(ukuran : 12 Times New Roman).
2. Semua huruf ditulis dengan spasi tunggal (*line spacing = single*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 2.

G. Halaman Pengesahan

Halaman Pengesahan skripsi ditulis dengan dengan spasi tunggal (*line spacing= single*), tipe *Times New Roman* 12 poin sesuai dengan contoh pada Lampiran 4.

H. Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih

Halaman Kata Pengantar atau Ucapan Terima Kasih, secara umum, adalah sebagai berikut:

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, spasi 1,5 (*linespacing = 1.5 lines*) dan ukuran sesuai dengan contoh pada Lampiran 5.
2. Judul Kata Pengantar atau Ucapan Terima Kasih ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar.
3. Urutan pihak-pihak yang diberi ucapan terima kasih dimulai dari pihak luar, lalu keluarga atau teman.
4. Jarak antara judul dan isi Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih adalah 2 x 2 spasi.

K. Daftar Isi

Halaman Daftar Isi skripsi secara umum adalah sebagai berikut :

1. Semua huruf ditulis dengan tipe *Times New Roman* 12 poin dengan spasi tunggal (*linespacing = single*).
2. Khusus untuk judul tiap bab ditulis dengan *Times New Roman* 12 poin, dicetak tebal dan huruf besar (kapital). Contoh Daftar Isi dapat dilihat pada Lampiran 8.
3. Jarak antara judul dengan isi Daftar Isi adalah 3 spasi.

Sistematika LTA secara umum sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Perumusan Masalah
- C. Tujuan
- D. Manfaat

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

- A. Telaah Pustaka
 1. AAAA
 - a. BBBBB
 - 1) CCCCC
 - a) DDDDD

B. Kerangka Konseptual

BAB III METODE ASUHAN

- A. Rancangan Asuhan dan Kerangka Kerja
- B. Informan
- C. Pengumpulan Data
- D. Masalah Etika

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

- A. Hasil
- B. Pembahasan

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

- A. Kesimpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

1. BAB I. PENDAHULUAN

Bagian ini memuat:

Latar Belakang, Rumusan Masalah, Tujuan Manfaat

Latar Belakang

Latar belakang masalah berisi: kesenjangan antara harapan dan kenyataan dilapangan. Berisi identifikasi, justifikasi, keseriusan dan besar masalah, penyebab serta upaya-upaya yang telah dilakukan sebelumnya untuk mengatasi permasalahan tersebut. Pada latar belakang ini penulis menyampaikan alternatif cara mengatasi masalah tersebut yang akan dikaji menurut kaidah pengetahuan.

a. Rumusan Masalah

Rumusan masalah dibuat dalam bentuk kalimat pertanyaan.

b. Tujuan Asuhan

Tujuan terkait dengan masalah yang akan diteliti/dipecahkan.

Tujuan dapat dibedakan menjadi tujuan umum dan tujuan

husus. Tujuan khusus adalah tujuan yang dapat dioperasionalkan dan diukur dan dapat dijadikan dasar dalam penarikan kesimpulan.

e. Manfaat

Manfaat penelitian secara umum dibagi menjadi 2, yakni : (1) manfaat teoritis bagi pengembangan ilmu pengetahuan; (2) manfaat praktis, seperti untuk masyarakat, pemerintah/stake holder.

2. BAB II. TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka berisi tentang Telaah Pustaka sesuai kasus yang dipilih

Secara detail penjelasannya sebagai berikut :

- a. Uraian teori mengungkapkan secara sistematis teori-teori, acuan, standar, atau hasil-hasil penelitian sebelumnya dan terkait dengan penelitian yang akan dilakukan. Semua referensi yang dirujuk harus disebutkan dalam teks dengan mencantumkan nama penulis dan tahun penerbitan, referensi ini harus tertulis dalam daftar pustaka. Cara penulisan sitasi/rujukan berdasarkan Harvard.
- b. Landasan teori merupakan intisari dari teori-teori yang telah dirujuk sebelumnya, yang disusun penulis dalam satu halaman. Dalam uraian ini tersirat adanya hubungan sebab-akibat (asosiasi) antara satu konsep dengan konsep yang lain. Semua teori diberi keterangan sumber rujukan/pustaka.
- c. Kerangka Konseptual berisikan tentang input proses dan output

3. BAB III. METODE ASUHAN

A. Rancangan Asuhan dan Kerangka Kerja

Rencana asuhan ini merupakan rancangan yang akan digunakan pada asuhan yang akan diberikan yaitu berupa "Penelaahan Kasus dengan pendekatan kualitatif" yang akan diberikan kepada pasien. Kerangka kerja berupa acuan kegiatan yang akan dilaksanakan dari

pengambilan informan, *informed consent*, kunjungan asuhan yang diberikan dan penyusunan laporan hasil asuhan.

B. Informan

Informan adalah subjek penelitian atau subjek yang akan diberikan asuhan dan berisikan data subjektif dan objektif tentang sebjek asuhan secara singkat dan jelas.

C. Pengumpulan data

Pengumpulan data berisikan tentang data yang akan digunakan yaitu data primer dan data skunder.

D. Masalah etika

Etika penelitian menyangkut bagaimana penulis melakukan asuhan secara etik, menghargai hak-hak manusia sebagai subyek

4. BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Hasil

Hasil asuhan ditulis mengacu pada tujuan yang hendak dicapai melalui kasus tersebut, serta dibahas sesuai dengan kajian teori. Hasil ditulis secara naratif, Penjelasan diberikan kepada pembaca secukupnya tanpa mengurangi isi pokok yang akan disampaikan kepada pembaca.

B. Pembahasan

Pembahasan hasil asuhan dengan membandingkan hasil pdengan penelitian sebelumnya atau referensi yang terkait.

5. BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

a. Kesimpulan

Kesimpulan memuat hal-hal penting yang ditemui di lapangan mengacu pada tujuan yang dicapai melalui asuhan ini. Kesimpulan menjawab masalah dan tujuan.

b. Saran

Saran ditulis secara operasional sesuai dengan temuan hasil asuhan, ditujukan kepada *stakeholder*/institusi yang berkaitan dengan kebijakan sesuai dengan hasil asuhan ini, atau siapapun yang dapat mengambil manfaat dari hasil LTA.

6. Daftar Pustaka

Daftar pustaka memuat pustaka yang diacu dalam proposal atau laporan

7. Lampiran

Bagian penting yang perlu dilampirkan adalah *informed consent*, persetujuan persalinan pengambilan pasien, format pengkajian, rencana asuhan kebidanan, leaflet, Log Book, lembar kunjungan mahasiswa LTA, lembar kunjungan pembimbing LTA, Kartu Bimbingan, Biodata, dan hal-hal yang dianggap penting.

BAB IV

PENUTUP

Panduan ini diharapkan menjadi acuan dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan LTA mulai dari penyusunan, bimbingan, seminar/pengujian proposal, sampai dengan pengujian siding LTA di Prodi D-III Kebidanan Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh.

Panduan ini akan dievaluasi secara periodik dan akan dilakukan pengkajian untuk penerapannya. Panduan ini juga menjadi bagian dari sistem penjaminan mutu khususnya untuk pengelolaan Tugas Akhir mahasiswa Program Diploma III Kebidanan dalam bentuk LTA. Semoga panduan ini memberi manfaat untuk semua pihak yang terlibat.

DAFTAR PUSTAKA

Prasetyono, T. (1998). *Berbahasa Tulis dengan Baik, Pengantar Menulis Tugas Akhir (TA)*. Jakarta: EGC.

Modul LTA RPL

LAMPIRAN

**ASUHAN KEBIDANAN KEHAMILAN PADA IBU L DENGAN ANEMIA
RINGAN DI PUSKESMAS LANGSA BARO KOTA LANGSA**

(ukuran : 14 Times New Roman)

Proposal LTA/ Laporan Tugas Akhir

(ukuran : 14 Times New Roman)



Annisa Rahmah

NIM P017243218025

**PROGRAM STUDI D-III KEBIDANAN LANGSA
JURUSAN KEBIDANAN POLTEKKES KEMENKES ACEH
TAHUN 2019**

**ASUHAN KEBIDANAN KEHAMILAN PADA IBU L DENGAN ANEMIA
RINGAN DI PUSKESMAS LANGSA BARO KOTA LANGSA**
(ukuran : 14 Times New Roman)

Proposal LTA/ Laporan Tugas Akhir
(ukuran : 14 Times New Roman)

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Alih Madya
Kebidanan pada Prodi D-III Kebidanan Jurusan Kebidanan
Poltekkes Kemenkes Aceh



Annisa Rahmah
NIM P017243218025

PROGRAM STUDI D-III KEBIDANAN LANGSA
JURUSAN KEBIDANAN POLTEKKES KEMENKES ACEH
TAHUN 2019

PERSETUJUAN PEMBIMBING

Proposal LTA ini telah disetujui oleh pembimbing pada tanggal :

.....

Menyetujui,

Pembimbing

NIP.

Mengetahui,
Prodi D-III Kebidanan Langsa
Ketua,

NIP.

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi ini diajukan oleh,

Nama :
NIM :
Program Studi/Jurusan :
Judul :

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Kebidanan pada Program Studi Diploma III Kebidanan Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh

DEWAN PENGUJI

Ketua Dewan Penguji : (.....tanda tangan.....)
Penguji I : (..... tanda tangan)
Penguji II : (..... tanda tangan)

Ditetapkan di :
Tanggal :

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan proposal ini. Penulisan proposal ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Terapan Kebidanan pada Program Studi Diploma III Kebidanan pada Jurusan Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh. Rasa terimakasih saya ucapkan kepada ibu/bapak..... selaku pembimbing utamadan ibu/bapak..... selaku pembimbing pendamping atas jerih payah beliau dalam membimbing LTA ini hingga selesai. Pada kesempatan ini saya juga mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak/Ibu..... selaku Direktur Poltekkes Kemenkes Aceh.
2. Bapak/Ibu..... selaku Ketua Jurusan Kebidanan.
3. Bapak/Ibu..... selaku Ketua Prodi D-IV Kebidanan.
4. Kepala Lahan Penelitian
5. Orang tua dan keluarga saya yang telah memberikan bantuan dukungan material dan moral; dan
6. Sahabat yang telah banyak membantu saya dalam menyelesaikan Tugas akhir ini.
7.
8.

Akhir kata, saya berharap semoga Allah SWT berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga penulisan LTA ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

....., Bulan Tahun

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul.....	i
Persetujuan Pembimbing.....	ii
Halaman Pengesahan.....	iii
Abstract	iv
Intisari.....	v
Kata Pengantar	vi
Daftar Isi.....	vii
Daftar Tabel	viii
Daftar Gambar.....	ix
Daftar Lampiran.....	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Tujuan Penelitian.....	7
D. Manfaat Penelitian.....	8
E. Keaslian Penelitian.....	9
F. Ruang Lingkup	12
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
A. Telaah Pustaka	13
B. Kerangka Konseptual.....	15
BAB III METODE ASUHAN	
A. Rancangan Asuhan dan Kerangka Kerja.....	58
B. Informan	59
C. Pengumpulan Data.....	60
D. Masalah Etika.....	61
BAB IV HASILDAN PEMBAHASAN	
A. Hasil	78
B. Pembahasan	80
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	92
B. Saran.....	93
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

**Kartu Bimbingan Proposal LTA Mahasiswa Prodi Kebidanan Kota Langsa
Poltekkes Kemenkes Aceh Tahun 2019**

Nama :
NIM :
Judul LTA :
Nama Pembimbing :

No	Hari/ Tanggal	BAB	Catatan Perbaikan	Paraf

Lembar Kunjungan Mahasiswa Laporan Tugas Akhir
Prodi Kebidanan Kota Langsa Poltekkes Kemenkes Aceh Tahun 2019

Nama Mahasiswa :
NIM :
Judul LTA :
Nama Pembimbing :

No	Hari/ Tanggal	Asuhan Kebidanan	Paraf Pembimbing

Lembar Kunjungan Asuhan Pembimbing LTA Mahasiswa
Prodi Kebidanan Kota Langsa
Poltekkes Kemenkes Aceh Tahun 2019

Nama Mahasiswa :
NIM :
Judul LTA :
Nama Pembimbing :

No	Hari/ Tanggal	Kegiatan	Paraf Koordinator LTA

LEMBAR INFORMASI DAN PERSETUJUAN RESPONDEN
(INFORMED CONCENT)

Saya Annisah Rahma Mahasiswa Prodi D III Kebidanan Poltekkes Kemenkes Aceh, ingin mengajak ibu untuk berpartisipasi dalam pemberian Asuhan Kebidanan pada ibu yang berjudul **“Asuhan Kebidanan Pada Ibu L. Dengan Anemia Ringan Di Puskesmas Langsa Baro Kota Langsa”** bertempat di wilayah Kecamatan Langsa Baro Kota Langsa Tahun 2019, yang akan saya laksanakan dengan bimbingan dosen pembimbing Ibu Emilda AS, SST, MPH.

Berikut ini saya menyampaikan beberapa informasi yang perlu Ibu ketahui terkait pelaksanaan asuhan kebidanan yang akan saya lakukan, yaitu:

1. Tujuan kegiatan

Untuk memberikan asuhan kebidanan pada Ibu L dengan anemia ringan di Puskesmas Langsa Baro Kota Langsa.

2. Keikutsertaan Sukarela

Keikutsertaan ibu dalam tugas akhir ini adalah sukarela tanpa adanya paksaan. Ibu berhak menolak untuk ikut serta dan berhak pula untuk mengundurkan diri dari asuhan yang akan saya berikan meskipun telah menyatakan persetujuan untuk berpartisipasi. Tidak ada erugian atau sanksi apapun yang akan ibu alami karena penolakan atau pengunduran diri dari pemberian asuhan ini

3. Durasi (Lama) pProsedur Pemberian Asuhan

Durasi/ lamanya waktu keikutsertaan ibu dalam asuhan minimal 5 (lima) kali pertemuan dengan rincian sebagai berikut :

- a. Pertemuan 1 : Perkenalan dan menjelaskan maksud dan tujuan
- b. Pertemuan 2 : Pengumpulan data awal tentang kondisi kesehatan ibu
- c. Pertemuan 3 : Pemberian Penkes tentang anemia dan tablet Fe, dan kebutuhan gizi ibu hamil
- d. Pertemuan 4 : Melakukan pemantauan konsumsi tablet Fe dan pemantauan pola makan ibu
- e. Pertemuan 5 : Melakukan pemantauan konsumsi tablet Fe, pemantauan

pola makan ibu dan pemeriksaan kadar hemoglobin trimester III

4. Manfaat penelitian

Partisipasi ibu dalam asuhan kebidanan ini akan memberikan manfaat bagi ibu berupa peningkatan pengetahuan dan pemahaman tentang anemia, tablet Fe, kebutuhan gizi ibu hamil dan pemeriksaan kadar hemoglobin ulang.

5. Ketidaknyamanan

Resiko yang mungkin timbul berupa ketidaknyamanan selama proses pemberian asuhan kami perkirakan hanya berupa waktu yang tersita untuk wawancara saat pengumpulan data.

6. Kompensasi

Tidak ada kompensasi yang akan diberikan jika ibu menderita sakit selama proses asuhan berlangsung namun saya akan membantu mendampingi untuk berkonsultasi ke petugas kesehatan atau puskesmas setempat.

7. Kerahasiaan (*Privacy*)

Saya akan menjamin kerahasiaan seluruh data yang ada dan tidak mengeluarkan atau mempublikasikan informasi tentang data diri ibu tanpa izin langsung dari ibu

8. Klarifikasi

Bila ibu memiliki pertanyaan apapun terkait prosedur penelitian atau membutuhkan klarifikasi serta tambahan informasi tentang proses asuhan ini, dapat menghubungi saya Annisa Rahma No Hp. 082367891213

9. Persetujuan

Jika ibu setuju untuk berpartisipasi dalam asuhan ini, maka ibu akan mendapatkan satu salinan dari lembar informasi dan persetujuan ini. Tanda tangan ibu pada lembar ini menunjukkan persetujuan bahwa ibu bersedia untuk ikut serta dalam pelaksanaan asuhan kebidanan ini.

Langsa, Oktober 2019

Responden

Saksi

(Ibu L)

(Tn. H)

LEMBARAN PERSETUJUAN PENGAMBILAN PASIEN

Berdasarkan pengkajian awal pada pasien

Nama :
Umur :
Hamil Ke :
Usia Kehamilan :
Kadar Hemoglobin :
Alamat :

Dinyatakan memenuhi syarat untuk pemberian asuhan kebidanan dalam penyelesaian laporan tugas akhir (LTA) :

Nama mahasiswa :
Nim :
Tingkat :

Langsa,20.....
Mengetahui
Pembimbing

(.....)
NIP.